

NOTULEN

Verslag	MR vergadering St. Primair Onderwijs Mondriaan Abcoude
Datum	12 maart 2025
Aanvang	18.30 uur
Locatie	Obs Piet Mondriaan, Abcoude

Aanwezig

Van oudergeleding MR:	Hillie Zoetelief, Roger van Stuijvenberg, Dolf Senders, Annelies Hillenga (voorzitter)
Van leerkrachtgeleding MR:	Carolijn Raes, Tonja van de Scheur (secretaris) , Daphne Pappot, Annemieke Perdok
Gast	geen
Afwezig	geen
Notulist	Daphne Pappot

A. Opening

1. Opening en vaststelling agenda

Annelies heet de aanwezigen welkom. Zij opent de vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag vergadering, besluitenlijst en actielijst d.d. 16 december

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. De actielijst wordt doorgelopen; alle actiepunten zijn afgehandeld.

3. Mededelingen

Agendapunt 1: Aanscherping beleid communicatie devices

Kinderen hebben een smartwatch om. Het moet onder de aandacht worden gebracht bij ouders en leerkrachten om hier net zo zorgvuldig mee om te gaan als telefoons. Daarnaast dient het te worden opgenomen in het beleid. **A1**

Agendapunt 2: Ongelijke bijdragen (vanuit de OR) per groep

Aangegeven bij Martine: De opbrengsten voor het Lustrumfeest zijn deels voortgekomen uit de inzet van kinderen binnen diverse activiteiten. De opbrengst is niet evenredig verdeeld. De kinderen van de bovenbouw gaan op kamp, de kosten zijn hoger dan het schoolreisje van de onderbouwleerlingen. Dit wordt door sommige ouders als oneerlijk ervaren. Martine geeft aan niet te zijn aangesproken en/of een reactie te hebben gehad op dit punt. Voor wie wil, kan contact opnemen met de directie om nogmaals uitleg te krijgen. Of MR leden kunnen dit bespreken.

Agendapunt 4: Tv kijken en lunch

Er moet een terugkoppeling komen naar de ouders over de uitslag van de pilot over het omgaan in tv kijken tijdens de lunch. MR leden geven een terugkoppeling. Daarnaast wordt dit stuk opgenomen in de schoolgids.

Agendapunt 5: TSO verhoging

De verhoging komt voort uit inzet van personeel en de BTW is verhoogd. De leerlingen van groep 8 maken geen gebruik meer van de TSO. Het personeel wordt binnen die tijd wel ingezet voor andere groepen.

De OMR-geleding stemt in.

Agendapunt 6: Formatie in fte's

De verschillen tussen vorig schooljaar en aankomend schooljaar zijn besproken.

De PMR-geleding stemt in.

Agendapunt 7: Adjunct - directeur

Er is een adjunct-directeur gekozen, overeenstemming moet nog worden bereikt, denk hierbij aan de arbeidsvoorwaarden. De naam is (nog) niet gedeeld met de MR.

Agendapunt 8: Herverdelen groepen 4 en 6

Martine geeft een toelichting. Er worden verschillende invalshoeken belicht en besproken. Na een uitgebreide voorbereiding, die jaren heeft geduurd en waarbij zowel de directie als de leerkrachten betrokken waren, is het voorstel nu aan de Medezeggenschapsraad (MR) voorgelegd. Binnen de oudergeleding waren mensen positief gestemd en aanvankelijk kritisch. Na een constructieve uitwisseling van voor- en tegenargumenten heeft een meerderheid echter positief geadviseerd.

Het betreft hier adviesrecht en geen instemmingsrecht van de MR omdat het school principe (jaarklassensysteem) niet wordt gewijzigd.

Binnen de MR zijn kritische vragen gesteld en uitgebreid gediscussieerd over de keuze om het voorstel dit jaar in te voeren. De visie achter dit besluit is niet alleen gericht op de huidige groepen 4 en 6, maar heeft een langetermijnperspectief. Er is gesproken over de aanpak van de school en het proces dat daarbij hoort. Na de toelichting is duidelijk geworden dat er zorgvuldig mee om wordt gegaan.

De MR verwacht weerstand vanuit de ouders. De MR en directie bespreken de communicatie, hierbij is zorgvuldigheid geboden. Er worden meerdere momenten voor ouders ingepland waar zij hun vragen kunnen stellen.

De MR adviseert positief.

Agendapunt 9: Update verbouwing

De verbouwing verloopt positief en binnen het tijdsplan. De laatste schooldag is een vrije schooldag ivm de verhuizing naar de nieuwe lokalen.

Agendapunt 10: Wvttk

geen

Afsluiting

Rondvraag

geen

Sluiting

Annelies bedankt iedereen voor zijn of haar inbreng en sluit de vergadering om 20.30 uur.

ACTIELIJST per 12-03-2025

Nr.	Uit vergadering	Actie	Wie	Wanneer	Status
1	datum 12-03	<u>Smartwatch gebruik opgenomen in beleid?</u>	Annemieke	zsm	
2	12-03	<u>Terugkoppeling over tv gebruik tijdens de overblijf (schoolgids)</u>	Martine	zsm	
3	23-10-2024	Bespreken met team hoe invulling te geven aan de informatieavond volgend schooljaar	Martine	mei 2025	