



OBS Piet Mondriaan – Vergadering Medezeggenschapsraad

Datum: 2 maart 2022

Tijd: Start 18.00 18.30 uur

Locatie: Teamruimte

Voorzitter: Frank Notulist: Nienke

Afmeldingen: Loes

18.00 Vergadering start

1. Notulen en actiepunten vorige vergadering (december 2021)

Er zijn geen opmerkingen, de notulen worden goedgekeurd en op de site geplaatst (wel zaak dit ook te checken).

2. Bestuur

Berend en Hans (toezichthoudend bestuur van de Stichting) zitten aan tafel. Zij geven aan dat het aanwezig zijn bij MR vergadering een van de taken is van het toezichthoudende bestuur. Een van de zaken die moet worden bekeken of MR zich gehoord voelt door directie en hoe de samenwerking verloopt! Door afgelopen tijd was het lastig contact te krijgen. Vanaf nu worden bestuursbezoeken standaard twee keer per jaar ingepland.

MR licht toe:

- Samenwerking met directie loopt goed, er is sprake van open communicatie.
- Er wordt naar MR geluisterd en dat is prettig.

Uitdagingen voor komende tijd vanuit MR: verkeer, verduurzaming, gezondheid. Deze punten zullen komende vergaderingen op de agenda (blijven) staan.

Er is een nieuwe penningmeester voor het bestuur gevonden, dat is fijn!

Op 12 maart zal er een heisessie plaatsvinden met bestuur en directie o.l.v. Beekveld en Terpstra. Er zal worden gesproken over de huidige bestuursconstructie. Er moet een duidelijke scheiding zijn tussen toezichthoudend en uitvoerend bestuur, dit is niet altijd duidelijk, vandaar dat dit moet worden uitgezocht!

Actiepunt: Opnemen in jaarplanning dat toezichthouders 2 keer per jaar aanwezig zijn!

18:30 Directie neemt deel aan vergadering:

3. Formatie:

NPO gelden mogen gespreid worden uitgegeven over twee extra jaren.

In de formatie is minder FTE opgenomen voor IB, directie licht toe dat de keuze is gemaakt meer tijd (geld) voor de groepen in te zetten, ipv IB.

NT2 staat op formatie, dit is alleen twee keer per week en gebeurt door een extern bureau.

Er moet komend schooljaar extra ondersteuning worden ingezet bij de groepen 3, die worden volgend schooljaar groot (groepen van 30 kinderen).

MR keurt de formatie goed, het is ruim opgezet. Er staat nog 1 vacature in. Er zit ook nog ruimte in tijd waardoor er kan worden geschoven tussen onderwijsassistent en leerkrachten.

4. Corona

Qua corona hebben we de grootste piek gehad. Op het hoogtepunt zaten er 150 kinderen thuis. PMR spreekt complimenten uit dat kinderen zo snel en accuraat ook thuis aan het werk konden en dat er in alle klassen online onderwijs werd gegeven bij thuisquarantaine van kinderen.

Voortgang corona:

Zie coronagelden. De testen zijn uitgedeeld en op!

Leerlingen die ziek thuiszitten krijgen in principe nu nog thuisonderwijs. Ook al is het nu maar 5 dagen thuis ivm corona. Directie geeft aan dat het belangrijk is dat er geen onderwijstijd verloren gaat bij klachtenvrij thuiszitten.

Directie vond het prettig dat MR goed bereikbaar was voor beslissingen, zelfs in het weekend.

5. Meivakantie:

Personeel heeft voorkeur voor 2 weken aaneengesloten vakantie. MR is akkoord met de planning.

6. Schoolreisje

Dit schooljaar is iedereen in september op schoolreisje geweest. Je belast alleen de ouders van de kinderen groep 8 omdat ze dan twee keer per jaar een grote uitgave hebben. Toch is er vraag of groep 8 wel nog komend schooljaar mee mag met schoolreisje, zij hebben immers één jaar gemist. Groepsleerkrachten vonden het schoolreisje aan het begin van het schooljaar heel goed voor de groepsvorming.

De voorkeur van timing gaat dus nu naar de start van het schooljaar maar de vraag is of groep 8 wel mee kan gaan dit in verband met 2 keer extra kosten voor ouders. Communicatie is heel belangrijk, althans wat de kosten betreft voor minder draagkrachtigen. Directie geeft aan dat ouders die niet kunnen betalen daarvoor altijd kunnen aankloppen.

We komen er misschien nog op terug.

(N.B. Het team van leerkrachten heeft expliciet aangegeven wel op schoolreisje te willen gaan met groep 8 komend jaar, directie is hiermee akkoord.)

7. Vertrouwenspersoon:

Er is een externe en interne vertrouwenspersoon voor het team van OBS PM. De externe vertrouwenspersoon is via de CED groep gevonden. De interne vertrouwenspersonen (dat zijn twee personeelsleden) worden ook getraind door de CED.

CED geeft een overzicht van het aantal meldingen aan de directie aan het eind van het jaar.

Mededeling dat in de groepen 7 de kinderen door de schoolarts worden bezocht! Dit is een standaard bezoek van de jeugdarts.

8. Verkeer:

Er is contact geweest met de voorzitter van het sporthuis, er is tot nog toe geen gehoor gegeven door de gemeente aan de signalen van scholen uit Abcoude en het sporthuis zelf. We trekken samen op voor wat betreft het verleggen van het zebrapad. Het sporthuis spreekt volgende week met de gemeente en we wachten het even af. De verkeersweek van Abcoude zal meewegen in wat er zal moeten gebeuren.

Algemene conclusie over verkeerssituatie: het gaat nu redelijk, in april zal er weer een driedaagse komen. Er is ook een ouder geweest die aandacht wil besteden aan het dragen van een fietshelm bij kinderen. We houden het op de agenda!

7. Wvttk:

Ouderbetrokkenheid: zal weer hoog op agenda komen. Gesprekkencyclus met ouders bekijken. De vraag is of er voor ouders meer gebruik gemaakt moet worden van digitale communicatie. Online bijv. een webinar over het onderwijs hier in school. Hoe kunnen we ouders meer betrekken bij het onderwijs. Na de coronatijd hebben ouders meer inzicht gekregen in het onderwijs.

Talencircuit gaat volgende week ook weer beginnen. Hulpouders mogen immers ook weer in de school.

Afsluiting punten met directie

8. Nabespreking

Geen bijzonderheden