



## **OBS Piet Mondriaan – Notulen Medezeggenschapsraad**

Datum: 28 april 2021

Tijd: Start 18.00 , 18.30 directie aanwezig

Locatie: Google Meet

Voorzitter: Frank Notulist:Nienke

Afmeldingen: Geen

Tevens aanwezig: Hans Jansen, bestuurslid

### 1. Aanwezigheid bestuur bij MR vergadering

Hans Jansen legt uit wat de constructie is in het bestuur van Stichting Prima en waarom hij aanwezig is bij de vergadering.

Aangezien onze school een eenpitter is en we geen onderdeel zijn van een koepel, is er in de bestuursconstructie gekozen voor een splitsing in bestuursuitvoering; een uitvoerend deel van het bestuur en een toezichhoudend deel van het bestuur. In de wet is opgenomen dat het toezichhoudend deel twee keer per jaar overlegt met de MR, om ook zicht te hebben op de werkvloer en daarvan input te krijgen.

Hans geeft aan dat wij voor komende vergadering over dit tweejaarlijks overleg onderwerpen kunnen agenderen en dat het handig is om wederzijds uit te spreken wat we willen bespreken. Doel hiervan is de besluitvorming van de organisatie te optimaliseren.

**Actiepunt:** Onderwerpen omschrijven voor overleg MR-toezichhoudend bestuur. Tweejaarlijks agenderen aanwezigheid bestuur, in jaarplanning opnemen.

### 2. Notulen

Notulen van 2 februari zijn goedgekeurd

Actiepunten:

Verkeersveiligheid, voedingsbeleid, en passenderwijs (ondersteuningsprofiel) met directie bespreken.

Algemeen:

Hoe is het testbeleid voor leerkrachten? Testen gaat op vrijwillige basis. Er is overleg geweest met PMR. Testen zijn nog niet aanwezig op school maar zodra ze er zijn kunnen de leerkrachten er gebruik van maken.

### 3. Jaarverslag MR

Jaarverslag 2019/2020 wordt goedgekeurd. Verslag had enige vertraging, na elk schooljaar wordt een jaarverslag gemaakt.

18.30: Directie neemt deel aan vergadering (Hans zwaait af)

### 4. Formatie

Het rekenkundige deel van formatie wordt toegelicht. Werktijdfactor is 16,8 met 16 groepen. De 0,8 FTE extra is vanwege bovenbouwondersteuning door leerkracht en niet onderwijsassistent. Deel van de ondersteuning wordt gefinancierd uit de werkdruggelden. Directie vult nog aan dat we “ruim in onze jas” zitten omdat we een onbezoldigd bestuur hebben. Dit heeft als gevolg dat geld kan worden uitgegeven aan vakleerkrachten en ondersteuning.

De ondersteuning is nu vwb tijd gelijk getrokken voor BB, MB en OB (0,6). In OB en MB is er een onderwijsassistent, in BB een gekwalificeerde leerkracht.

MR gaat akkoord met formatie!

Directie licht toe dat personele bezetting ook rond is en dat daarvoor geen vacatures nodig zijn. Er is een wensenlijst gedeeld met alle leerkrachten en op basis van die lijst is het team over de groepen verdeeld, dit proces is goed verlopen!

#### 5. Functieomschrijving bovenbouwondersteuning

Hierover zijn slechts tekstuele opmerkingen. Deze functieomschrijving wordt toegevoegd aan personeelshandboek, verder goedgekeurd.

#### 6. Vakantierooster

Vakantierooster wordt goedgekeurd. Er is in overleg met PMR besloten 24 december vanaf 12.15 alle groepen vrij te geven. Tevens is er besloten om twee weken aaneengesloten meivakantie te houden, omdat er dan een goede verdeling bestaat tussen aantallen schoolweken en vakantie. Dit overtreft nooit de 9 weken.

Studiedagen zijn nog niet gepland maar er wordt rekening gehouden met “handige” momenten. Kan niet altijd op dezelfde dagen omdat binnen het team de dagen ook onder de parttimers redelijk moeten worden verdeeld.

#### 7. Actiepunten vorige vergadering

##### Verkeersveiligheid:

Directie heeft overleg gehad over extra zebepad voor het Sporthuis. Dat was in eerste instantie afgewezen maar is nu vanwege contact met de wethouder in heroverweging. Wordt dus vervolgd. Verder gaat het redelijk goed met de huidige verkeersomstandigheden. Vanwege corona is er meer begeleiding van “ouderstromingen” om het schoolplein en kunnen mensen makkelijker worden aangesproken op onhandig verkeersgedrag.

Directie zal met enige regelmaat in nieuwsbrief melding maken van bewustzijn op dit gebied.

##### Voeding:

Tijd om te eten voor kinderen wordt soms als te kort ervaren daardoor hebben kinderen met name in de onderbouw niet altijd even veel tijd om hun eten op te krijgen. Directie heeft rondje gemaakt in de bouwen hoe het gaat in pauzetijden. Zij geeft aan dat in meeste groepen goed in de gaten wordt gehouden wat/hoe/tempo van eten. Als er problemen zijn hieromtrent is het altijd goed als ouder dit met leerkracht opneemt, dan zal daar zorgvuldig mee worden omgegaan!

Voeding is niet als speerpunt in het schoolplan opgenomen, schoolplan is in samenspraak met team tot stand gekomen en dat heeft er niet voor gekozen om dit daarin op te nemen.

Er is voldoende aandacht voor beweging, veel kinderen op school beoefenen een sport, wordt veel nadruk gelegd in onderbouw om kinderen fruit mee naar school te geven.

Van gezonde keuze voor tractatie en fruitdagen zal in nieuwsbrief weer melding worden gemaakt, doel hier om ouders constant te houden.

##### ICT stand van zaken:

Er zijn 32 nieuwe extra chromebooks aangeschaft in BB, zodat, indien nodig, een hele groep tegelijkertijd op een chromebook kan werken. Ook zijn er in groep 3 allemaal nieuwe chromebooks aangeschaft, hier was een meevaller (8 gratis chromebooks gekregen).

Er is een ICT beleidsplan, dat zal worden uitgebreid met een leerlijn digitale geletterdheid. Hieronder vallen vier punten waarvan elk jaar eentje uitgelicht zal worden. Werkgroep ICT is hier mee aan het werk. Er is een concept-borgingsplan betreffende mediawijsheid, zodat dit niet alleen in de week van de mediawijsheid aan de orde komt maar ook gedurende het jaar besproken wordt in de verschillende groepen. Dit plan zal nog worden besproken met het team.

Conclusie: ICT is aandachtspunt en wordt druk aan gewerkt.

Algemene opmerking is dat dit soort processen, werken aan ICT plan, leerteams etc. vertraging hebben opgelopen door de coronacrisis. De focus heeft het afgelopen jaar gelegen op de primaire processen in het onderwijs. Er zal de komende tijd een inhaalslag worden gemaakt.

Passenderwijs, schoolontwikkelingsprofiel, wordt elke vier jaar herzien. Komend jaar staat dat weer op de agenda, dan zal dit ook worden besproken in de MR, volgens directie is dat niet jaarlijks het geval.

Enquête ouders over onderwijs tijdens tweede lockdown.

Goed werk geleverd door OMR om alles nogmaals in kaart te brengen. De overall conclusie is dat meeste ouders tevreden zijn geweest over het geboden onderwijs. Aandacht ligt op twee punten; hoe richt je kleuteronderwijs in, dat is lastig. Nu lag focus op groepen 2, dat zou eventueel facultatief ook kunnen worden aangeboden aan kinderen uit groep 1. Daarnaast is het belangrijk om toch een soort consistentie in aanbod voor verschillende groepen te bewerkstelligen. Hopelijk gaan we niet naar een derde lockdown maar mocht het zo zijn dan blijft het een kwestie van finetunen!

Wvttk:

Vraag uit PMR: worden citoscores geanalyseerd, en wordt dit gedeeld in MR?

Citoscores worden door leerkrachten, IB-ers en directie geanalyseerd. Hoe wordt er gepresteerd op schoolniveau, op landelijk niveau etc. we werken met focus PO een analyseprogramma. De uitkomsten hiervan worden niet in de MR gedeeld. (toevoeging notulist: mochten we hier enorm uit de pas lopen zal dit ongetwijfeld worden besproken maar dit is zeker niet het geval).

Directie geeft aan dat ondanks corona de kinderen conform verwachting (of beter) hebben gepresteerd. Er zijn altijd individuele gevallen die uitvallen maar die kinderen hadden vaak al een leerachterstand.

Nieuwe vergaderdata volgend jaar: Niet op maandag plannen!

Alle groepen hebben een CO2 melder gekregen. Er is een nieuw lucht recirculatiesysteem. Deze stond al in de planning voor het gebouw maar heeft voorrang gekregen. Luchtkwaliteit in deze tijd extra van belang!

**Nabespreking zonder directie:**

Frank zal een voorzet doen over agendapunten voor overleg met bestuur. Daarop kan de rest van MR aanvullen. Het lijkt ons een goed idee om met bestuur te hameren op goed leraarschap bewaken, een speerpunt voor de school!